

İndirilme Tarihi

06.02.2026 16:04:36

GLOJ210 - GENERAL ACCOUNTING II - Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu - Yönetim ve Organizasyon Bölümü

General Info

Objectives of the Course

The aim of this course is to introduce basic accounting principles and concepts about how to record, classify and summarize financial events occurring in a company for a period and to show how the accounting flow process works within the framework of Uniform Accounting System.

Course Contents

Implementation of the principle of business account package in the program, followed by workers and insurance transactions, card transactions.

Recommended or Required Reading

Prof. Dr. Ercan Bayazıtlı, Prof. Dr. Orhan Çelik, Prof. Dr. Kadir Gürdal, Genel Muhasebe, Siyasal kitabevi (Ankara)

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lecture and problem solutions

Recommended Optional Programme Components

Academic articles, reports, websites or videos that may be useful outside of the textbook.

Instructor's Assistants

There is no teaching assistant.

Presentation Of Course

Face to face

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Inst. Dr. Dilek Çardak

Program Outcomes

1. Explains the conditions under which the substance of the operating account.
2. Keeps records on the basis of the operating accounts on computer, get the outputs.
3. Organizes and takes the output of checks and debit cards, checks of businesses.
4. Amount of cards and takes the output of the current account.
5. Calculates the product cost.

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/195239 Ders kitabı sayfa 180-186		Lecture and problem solutions	Merchandise account posting methods	
2	https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/491452 Ders kitabı sayfa 195-199		Lecture and problem solutions	Spaced inventory methods	
3	https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/447176 Ders kitabı sayfa 187-193		Lecture and problem solutions	Continuous inventory methods	
4	https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/631976 Ders kitabı sayfa 155-160		Lecture and problem solutions	Value Added Tax (VAT)	
5	KATMA DEĞER VERGİSİ GENEL UYGULAMA TEBLİĞİ https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetaylframe?MevzuatTur=9&MevzuatNo=19631&MevzuatTertip=5 Ders kitabı sayfa 160-165		Lecture and problem solutions	Deductible VAT and Calculated VAT accounts	
6	Ders kitabı sayfa 276-287		Problem solutions	Case study solution	
7	Ders kitabı sayfa 276-287		Problem solutions	Case study solution	
8				mid-term exam	
9	Ders kitabı sayfa 579-591		Lecture and problem solutions	Short term foreign resource accounts	
10	Ders kitabı sayfa 591-602		Lecture and problem solutions	Long-term foreign resource accounts	
11	Ders kitabı sayfa 551-674		Lecture and problem solutions	Equity accounts	
12	Ders kitabı sayfa 721-726		Lecture and problem solutions	7 / A and 7 / B cost calculations	
13	Ders kitabı sayfa 739-763		Lecture and problem solutions	Term end transactions	
14	Ders kitabı sayfa 766-773		Problem solutions	Case study solution	
15	Ders kitabı sayfa 766-773		Problem solutions	Case study solution	
16				Final exam	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Teorik Ders Anlatım	15	3,00
Ara Sınav Hazırlık	4	5,00
Vize	1	1,00
Final Sınavı Hazırlık	2	2,00
Final	1	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	5	5,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	5	5,00

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15
L.O. 1	1														
L.O. 2				1		1									
L.O. 3	1	1					1								
L.O. 4		1													
L.O. 5								1							

- YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / LOJİSTİK X Learning Outcome Relation

[illegible]

L.O. 5

Table :

- P.O. 1 :** İşletme, iktisat, pazarlama, hukuk, muhasebe ve lojistik ile ilgili konularda yeterli alt yapıyı oluşturur.
- P.O. 2 :** Disiplinler arası çalışarak diğer alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri lojistik çözümleri için beraber kullanır.
- P.O. 3 :** Lojistik problemlerini lojistik bilgi sistemlerini kullanarak, uygun analitik yöntemler ile çözer.
- P.O. 4 :** Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci-sistemi analiz eder, edindiği bilgi ve becerileri yorumlar ve değerlendirir.
- P.O. 5 :** Depolama, envanter ve tedarik zinciri yönetimi gibi lojistik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları kullanır.
- P.O. 6 :** Alanıyla ilgili kaynak araştırması yaparak veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.O. 7 :** Bireysel olarak, disiplin içi ve disiplin dışı takımlarda etkin olarak çalışır, alanı ile ilgili sorunların çözümünde sorumluluk alır.
- P.O. 8 :** Lojistik alanındaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler, değişime açıktır.
- P.O. 9 :** Üretim planlaması, toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik, dış ticaret konularını yeter düzeyde bilir.
- P.O. 10 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- P.O. 11 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir ve davranışlarına yansıtır.
- P.O. 12 :** Atatürk ilke ve inkılaplarını bilir.
- P.O. 13 :** Bilişim ve iletişim teknolojilerini alanının gerektirdiği en az düzeyde kullanır.
- P.O. 14 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar. 1
- P.O. 15 :** En az bir yabancı dil kullanır.
- L.O. 1 :** İşletme hesabı esasının hangi durumlarda kullanılabileceğini açıklar.
- L.O. 2 :** İşletme hesabı esasına göre bilgisayar ortamında kayıtları tutar, çıktıları alır.
- L.O. 3 :** İşletmelerin çek senet ve banka kartlarını düzenler ve çıktısını alır.
- L.O. 4 :** Cari hesap kartlarını tutar ve çıktılarını alır.
- L.O. 5 :** Ürün maliyet hesaplamasını yapar.